

Determina dell'Uff. Serv.Soc.  
N. 96 del 22/10/2015



Ufficio  
 Ragioneria  
 Segretario  
Com.le  
 Albo

**COMUNE DI CALATABIANO**  
(PROVINCIA DI CATANIA)  
Ufficio: Servizio Sociale

DETERMINAZIONE del Registro Generale N° 801 DEL 23-10-2015

**OGGETTO: Accettazione rendiconto economico relativo al rimborso dei Maggiori Oneri per l'espletamento delle domande del Bonus Enel e del Bonus Gas relativo all'anno 2014.**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

**Vista** la Determina Sindacale n. 01 del 02/01/2015 con la quale è stata conferita la posizione organizzativa Area Amministrativa ed Area di Vigilanza: al Comm. Isp. Sup. Carmelo Paone;

**Vista** la L.R. 9/5/1986 n. 22, di riordino dei servizi socio assistenziali;

**Vista** la Legge n. 328/00 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi socio - sanitari";

**Vista** la nota del 16/02/2009 con la quale è stata richiesta l'abilitazione dell'utenza per la figura di amministratore locale della password;

**Vista** la determina del dirigente n. 95 del 04/02/2014 di riconferma nomina di amministratore locale ed operatori password per l'accesso al sistema sgate per il ricevimento, verifica delle pratiche e successiva immissione delle stesse ai distributori enel e gas;

**Vista** la determina del dirigente n. 149 del 18/02/2014 di nomina del rendicontatore delegato alla gestione del processo di riconoscimento dei maggiori oneri ed in particolare all'approvazione del rendiconto economico

**Visto** il Regolamento Comunale di Contabilità;

**Visto** il D.Lgs. 267/2000 art. 163 comma 3;

**D E T E R M I N A**

**Approvare** il rendiconto economico n. 526269784 relativo al rimborso dei maggiori oneri per l'espletamento delle attività di gestione delle domande di agevolazione del bonus elettrico e del bonus gas relativo all'anno 2014 pari ad € 517,44;

**Dare** atto che in riferimento all'istruttoria ed all'adozione del presente atto non ricorrono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con l'impresa interessata al procedimento, capace di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/del Responsabile di Procedimento, ne sussistono tra Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di Procedimento, con il/i soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado;

**Dare atto**, altresì, che il Responsabile Unico della Procedura di affidamento e di esecuzione del contratto pubblico in oggetto ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/06 è il Resp.le dell'Area Amministrativa Comm. Isp. Sup. Carmelo Paone;

**Trasmettere** copia del presente provvedimento al Servizio Economico-Finanziario ed all'Ufficio di Segreteria per essere pubblicato per 15 giorni all'albo pretorio on-line.

**Il Responsabile del Servizio**  
(Sig.ra Antonina Samperi)

*Antonina Samperi*

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa**  
(Comm.Isp. Sup. Carmelo Paone)

*Carmelo Paone*